

REGULAMIN PÓŁKOLONII

1. Organizator:

- a) Organizatorem półkolonii letnich pn.: „Misja impostor: zagadki, szyfry i tajemnice” jest firma Opton Łukasz Nieradko, ul. Białostocka 27, 19 – 200 Ruda.
- b) Partnerem półkolonii jest Kościański Ośrodek Kultury, ul. Mickiewicza 11, 64-000 Kościan.

2. Termin i miejsce półkolonii:

- a) od dnia 06.07.2026 r. do dnia 10.07.2026 r.

Zajęcia w ramach obu turnusów odbywają się w obiektach Kościańskiego Ośrodka Kultury, od poniedziałku do piątku, od godziny 6:45 do godziny 16:30.

3. Uczestnicy półkolonii:

- a) Uczestnikami półkolonii mogą być dzieci w wieku: 6 -12 lat.
- b) Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką Organizatora od 6.45 do 16:30, prawni opiekunowie uczestników są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki, gdzie odbywają się zajęcia w ramach turnusu i z powrotem.
- c) W karcie zgłoszeniowej opiekun prawny uczestnika jest zobowiązany do wskazania informacji o stanie zdrowia dziecka.
- d) Organizator zapewnia wyżywienie: śniadanie, obiad, podwieczorek, a także dostęp do wody.

4. Zapisy na półkolonie:

- a) Zapisu dziecka na półkolonie można dokonać tylko poprzez system sprzedaży biletów bilety24, link: <https://kok-koscian.bilety24.pl/>
- b) Warunkiem udziału jest wypełnienie i zwrot do Kościańskiego Ośrodka Kultury karty uczestnika, zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgody na utrwalenie i upublicznienie wizerunku, regulaminu półkolonii (**w dniu rozpoczęcia półkolonii**).
- c) Liczba miejsc jest ograniczona. Decyduje kolejność wpłat.
- d) Warunkiem niezbędnym do zorganizowania półkolonii jest zebranie się grupy chętnych nie mniejszej niż 15 osób.
- e) W przypadku liczby osób chętnych mniejszej niż 15 osób, półkolonie nie dochodzą do skutku a wpłacone na ten cel pieniądze są w całości zwracane przez Kościański Ośrodek Kultury.

5. Opłaty za półkolonie:

- a) Opłata za półkolonie wynosi: 620 zł brutto/osoba w przypadku wpłaty całej kwoty do dnia 6 czerwca 2026 r., w przypadku wpłaty po dniu 6 czerwca 2026 r., koszt półkolonii wynosi 720 zł brutto/osoba.
- b) W przypadku rodzeństwa, każde kolejne dziecko otrzymuje 15% zniżki (od kwoty 620 zł brutto –do 6 czerwca 2026 r., lub kwoty 720 zł brutto –w przypadku wpłaty po 6 czerwca 2026 r.)
- c) Wpłaty za udział dziecka w półkoloniach należy dokonać za pośrednictwem systemu sprzedaży biletów bilety24 – link: <https://kok-koscian.bilety24.pl/>

6.

- a) Uczestnik ma prawo do zwrotu **50% wpłaconej opłaty**, jeśli zrezygnuje z udziału najpóźniej na **30 dni przed** rozpoczęciem półkolonii. Po tym terminie zwrot nie przysługuje.
- b) W przypadku choroby uczestnika zwrot 50% opłaty przysługuje również w terminie krótszym niż 30 dni, pod warunkiem przedstawienia zaświadczenia lekarskiego.

7. Prawa i obowiązki uczestnika półkolonii:

- a) Udział we wszystkich zajęciach organizowanych w czasie trwania turnusu.
- b) Stosowanie się do poleceń kierownika, wychowawcy i instruktorów półkolonii.

8. Obowiązki Organizatora:

- a) Zapewnienie 1 ciepłego posiłku dziennie.
- b) Zapewnienia wykwalifikowanej opieki pedagogicznej oraz kadry instruktorskiej.

- c) Realizacji zajęć zgodnych z programem półkolonii (program może ulec zmianie).
- d) Zapewnienia materiałów do zajęć.
- e) Natychmiastowego powiadomienia rodziców lub opiekunów uczestnika półkolonii o zaistniałych wypadkach, urazach, problemach wychowawczych.
- f) Zapewnienia infrastruktury do realizacji programu półkolonii z zachowaniem zasad BHP i ppoż. oraz zapewnieniu podstawowej opieki medycznej.

9. Zasady ogólne

- a) Za wszelkie szkody wyrządzone przez dziecko innym uczestnikom półkolonii oraz osobom trzecim odpowiedzialni są jego opiekunowie prawni.
- b) Odszkodowanie z tytułu wyrządzonej przez uczestnika szkody pokrywają w całości jego opiekunowie prawni.
- c) Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonego programu zajęć.
- d) Regulamin obowiązuje wszystkich Uczestników, Wychowawców i Kierownika półkolonii.
- e) Samowolne oddalenie się przez uczestnika z miejsca, gdzie odbywają się zajęcia, jakakolwiek inna niesubordynacja, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach bez możliwości zwrotu pieniędzy.
- f) W sprawach nieuregulowanych przedmiotowym regulaminem odpowiednie zastosowanie znajdą przepisy rozporządzenia MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.
- g) Opiekunowie prawni wyrażają zgodę na przetwarzanie danych ich dzieci dla potrzeb wewnętrznych organizatora oraz na wykorzystanie wizerunku dzieci w materiałach informacyjnych i reklamowych półkolonii.

10. RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Kościański Ośrodek Kultury, ul. Adama Mickiewicza 11, 64-000 Kościan, tel./fax: (65) 512-05-75, kok@koscian.eu
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Szymon Ślusarek. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: szymon.slusarek@koscian.eu,
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO w celach promocyjnych, kulturalnych, sportowych, edukacyjnych i innych i organizowanych przez administratora oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji zajęć w związku ze złożoną kartą zapisu na zajęcia organizowane przez administratora.
4. Administrator Danych Osobowych - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
5. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
6. Dane przetwarzane będą na czas trwania realizacji określonego celu lub do czasu wycofania zgody z wniesieniem o usunięcie danych osobowych. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach.
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,

- b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
- d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych jedynie na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
- e) do przenoszenia danych zgodnie z art. 20 RODO,
- f) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

- 8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 9. Zgoda jest dobrowolna. Podanie danych niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach jest obowiązkowe.
- 10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.